



# CONDICIONES GENERALES Y CLÁUSULAS PARTICULARES

**Organismo Contratante:** INSTITUTO UNIVERSITARIO PATAGÓNICO DE LAS ARTES

## PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

**Tipo:** Contratación Directa 37/2024  
**Clase:** Sin Clase  
**Modalidad:** Sin Modalidad  
**Motivo contratación directa:** Por monto  
**Expediente:** EXP : 0287/2024  
**Objeto de la contratación:** Relevamiento de identidad visual para eventos 2024  
**Rubro:** Imprenta y editoriales  
**Lugar de entrega único:** Oficina de Contrataciones - Compras (Rivadavia 2286 (8332)  
GENERAL ROCA, Río Negro)

Retiro del pliego		Consulta del pliego	
<b>Dirección:</b>	Rivadavia 2386 Depto 8, (8332), GENERAL ROCA, Río Negro	<b>Dirección:</b>	Rivadavia 2386 Depto 8, (8332), GENERAL ROCA, Río Negro
<b>Plazo y horario:</b>	De Lunes a Viernes de 07:00 a 15:00 hs	<b>Plazo y horario:</b>	De Lunes a Viernes de 07:00 a 15:00 hs
<b>Costo del pliego:</b>	\$ 0,00		
Presentación de ofertas		Acto de apertura	
<b>Dirección:</b>	Rivadavia 2386 Depto 7 - Of. de Administración, (8332), GENERAL ROCA, Río Negro	<b>Lugar/Dirección:</b>	Rivadavia 2386 Depto 8, (8332), GENERAL ROCA, Río Negro
<b>Fecha de inicio:</b>	24/06/2024	<b>Día y hora:</b>	27/06/2024 a las 10:00 hs.
<b>Fecha de finalización:</b>	27/06/2024 a las 10:00 hs.		

## RENGLONES

Reglón	Descripción	Unidad de medida	Cantidad
--------	-------------	------------------	----------



Renglón	Descripción	Unidad de medida	Cantidad
1	Banner de lona vertical mate 200 x 85 cm. con estructura y accesorios metálicos. Según diseño adjunto.	UNIDAD	12,00
2	Banner de lona Back Prensa mate de 3 x 2 mts. full color, lona de 13 OZ con estructura para armar con bolso para transporte. Según diseño adjunto.	UNIDAD	1,00

## CLAUSULAS PARTICULARES

### ARTÍCULO 1: NORMATIVA APLICABLE

La presente contratación se rige por el Reglamento de Contrataciones del IUPA, aprobado por Resolución Rectoral N° 1006/15; por Resolución Rectoral N° 051/24, por el presente Pliego de Cláusulas Generales y Particulares y, subsidiariamente, por la normativa provincial aplicable a la materia.

### ARTÍCULO 2: FORMA DE PRESENTACIÓN DE LAS OFERTAS

Las propuestas deberán ser presentadas en la Mesa de Entradas de la Secretaría Económico Financiera de IUPA sito en calle Rivadavia N° 2286 Depto N° 7, dentro de las fechas y horarios estipulados en la Contratación o bien podran presentar sus ofertas via correo electrónico al mail institucional de la Oficina de Compras y Contrataciones de la Institución: [compras@iupa.edu.ar](mailto:compras@iupa.edu.ar)

Cualquiera de las dos formas de presentación es válida para el presente procedimiento.

Los oferentes podrán cotizar en el formulario provisto por el IUPA o bien en un formulario propio, con todos los datos identificatorios del oferente (Nombre Completo, CUIT, Dirección, Telefono y E-Mail).

Las ofertas deberán ser redactadas en moneda nacional y con todos los impuestos y costos de entrega incluidos.

La presentación de la oferta por parte del oferente implica la aceptación de las condiciones generales y particulares detalladas en el presente pliego.

### ARTÍCULO 3: PLAZO DE MANTENIMIENTO DE OFERTA

El oferente queda obligado a mantener la validez de su propuesta durante quince (15) días a partir de la fecha de apertura del procedimiento. Cuando se haya cumplido dicho plazo el oferente podrá manifestar su desistimiento por escrito. Mientras no se reciba comunicación del desistimiento, se entenderá que se mantiene la oferta por igual lapso.

### ARTÍCULO 4: DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR

Los oferentes deberán presentar junto a su oferta economica la siguiente documentacion actualizada:

- Constancia de CUIT
- Constancia de Ingresos Brutos
- Certificado de Libre Deuda emitido por la Agencia de Recaudación Tributaria de la Provincia de Rio Negro
- Comprobante de CBU
- Cuando se coticen Bienes informáticos, herramientas o equipamiento industrial, equipamiento audiovisual o electrónico y mobiliario, se deberán presentar las fichas técnicas



de los productos cotizados a los efectos de analizar las especificaciones técnicas de los productos ofertados.

#### **ARTÍCULO 5: FORMA DE ADJUDICACIÓN**

La adjudicación se realizara en forma parcial, por cada uno de los renglones a la oferta economica mas conveniente, siempre y cuando esta cumpla con las especificaciones técnicas solicitadas en el presente pliego.

#### **ARTÍCULO 6: PLAZO Y LUGAR DE ENTREGA**

La entrega deberá coordinarse con el Area de Compras y Contrataciones de la Institución al correo electrónico [compras@iupa.edu.ar](mailto:compras@iupa.edu.ar), la cual no puede ser superior a los 15 días corridos de notificada la presente.

La entrega debera realizarse **SIN CARGO** en las dependencias de la Oficina de Compras y Contrataciones del IUPA, sito en calle Rivadavia N° 2286 - Dpto 8 de la ciudad de General Roca.

#### **ARTÍCULO 7: INCUMPLIMIENTO DE CONTRATO**

Al momento de presentar su oferta el proveedor presta su conformidad a lo estipulado en el presente pliego y se compromete a entregar los bienes o prestar los servicios cotizados en su oferta.

#### **ARTÍCULO 8: PLAZO DE PAGO**

Las actuaciones tramitadas bajo la presente Contratación seran canceladas mediante Transferencia Bancaria a la cuenta informada por el oferente en un plazo no mayor a los 30 días desde la recepción definitiva de los bienes o servicios.



SR. AGUSTIN MARTINEZ  
RESPONSABLE SECTOR  
COMPRAS Y CONTRATACIONES  
IUPA

PLANILLA DE COTIZACIÓN IUPA

Organismo contratante: INSTITUTO UNIVERSITARIO PATAGÓNICO DE LAS ARTES

Expediente: EXP: 0287/IUPA/2024

Asunto: Relevamiento de identidad visual para eventos 2024



INSTITUTO  
UNIVERSITARIO  
PATAGÓNICO  
DE LAS ARTES  
RÍO NEGRO



IUPA SEC  
ECONÓMICO  
FINANCIERA

Empresa oferente:

C.U.I.T:

Renglón	Cantidad	Descripción	Especificación	Precio unitario	Precio total
1	12	Banner de lona vertical mate 200 x 85 cm. con estructura y accesorios metálicos. Según diseño adjunto.	*5 banners dpto Académico. *4 Institucionales (2 por diseño). *3 Secretaría de Extensión		
2	1	Banner de lona Back Prensa mate de 3 x 2 mts. full color, lona de 13 OZ con estructura para armar con bolso para transporte. Según diseño adjunto.			
<b>Total Oferta</b>					

Son pesos

\* Los valores cotizados deben incluir IVA.

\* Mantenimiento de la oferta 15 días hábiles.

\* Entrega de bienes/servicios a cargo del proveedor.

\* Se hace saber al oferente que al presentarse en el procedimiento declara conocer y aceptar en todos sus términos las condiciones necesarias para participar según normativa aplicable (Res. IUPA N.º 1006/15 y LEY Provincial I N.º 4798).

Firma y sello del oferente

SR. AGUSTÍN MARTINEZ  
RESPONSABLE SECTOR  
COMPRAS Y CONTRATACIONES  
IUPA

Banners Departamentos Académicos (2 X 0,85mts).





**INSTITUTO  
UNIVERSITARIO  
PATAGÓNICO  
DE LAS ARTES  
RÍO NEGRO**

*"2024 - 40 años del Tratado de Paz y Amistad entre Argentina y Chile"*

Banners institucionales 2024 en dos versiones (2 X 0,85mts).





"2024 - 40 años del Tratado de Paz y Amistad entre Argentina y Chile"

### Banner pro secretarías de Extensión (2 X 0,85mts)



### Banner institucional back de prensa (3x2mts)

