**Formulario para presentación de Talleres 2025**

| ***(NOMBRE DEL TALLER)*** |
| --- |

**1. Datos del autor/autores**

-Nombre y apellido completo:

-DNI:

-Nº de legajo (en caso de tener):

-Email:

-Teléfono:

**2. Documentación a presentar**

-Adjuntar Currículum Vitae.

-Adjuntar fotocopia de DNI firmada.

-Constancia de CBU.

-Especificar formación académica: adjuntar títulos, título de posgrado, certificación de título en trámite, otros.

-Especificar si es estudiante avanzado: adjuntar rendimiento académico.

**3. Información adicional**

-Especificar la cantidad y tipo de horas reloj requeridas para el dictado del taller

**4. Locación**

*(Datos del organismo u organización donde se sugiere desarrollar el taller, y otra información al respecto que considere relevante).*

-Nombre de la institución:

-Dirección (calle, número, barrio, ciudad):

-Nombre y apellido del referente a cargo:

-Cargo asignado dentro de la institución:

-Mail de contacto:

-Teléfono de contacto:

-Convenio Marco/Específico/Comodato vigente con la institución (SI-NO):

| **Propuesta** |
| --- |

**5. Fundamentación:**

*(Debe explicar por qué deciden realizar este proyecto, enfocándose en ideas centrales, con el objeto de expresar una idea clara de las razones por las cuales se pretende desarrollar la propuesta).*

**6. Objetivo General:**

*(Es la idea de lo que se quiere lograr con el taller, el “para qué” realizarlo, la enunciación concreta del logro máximo que se pretende lograr con el Taller).*

*Por ejemplo:*

*-Brindar herramientas a los/las jóvenes destinatarios del Taller para que puedan descubrir o desarrollar habilidades artísticas*

*-Impartir conocimientos que permitan al alumno identificar su potencial interés en carreras artísticas, etc.*

**7. Objetivos Específicos:**

*(Son objetivos parciales que se irán concretando para llegar a alcanzar el objetivo general. Éstos deben ser concretos, claros y a corto plazo).*

*Por ejemplo:*

*-Generar un espacio de capacitación donde se compartan conocimientos y competencias para llevar adelante el proceso de producción.*

*(Una vez que hayan formulado los objetivos específicos del proyecto, deben explicitar qué es lo que se proponen lograr concretamente y mediante qué* ***actividades****. A los logros los llamamos* ***resultados*** *y deben expresarse cualitativamente).*

| **Objetivos específicos**  **(Mínimo 5)** | **Actividades programadas para la consecución de cada objetivo** | **Resultados esperados** |
| --- | --- | --- |
| *1.* |  |  |
| *2.* |  |  |
| *3.* |  |  |
| *4.* |  |  |
| *5.* |  |  |

**8. Describir la metodología:**

**9. Contenidos:**

**10. Tiempo de realización:**

*(Especificar los meses de duración de la propuesta de trabajo)*

*Desde:..............................*

*Hasta:...............................*

**11. Días y horarios**

| **Días y horarios** | **L** | **M** | **M** | **J** | **V** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Desde* |  |  |  |  |  |
| *Hasta* |  |  |  |  |  |

**12. Destinatarios Directos:**

*(Describan la cantidad y las características de quiénes participarán de la ejecución del proyecto. Si se trata de un grupo grande, realicen una breve descripción del mismo que incluya historia, vínculo, etc).*

**13. Destinatarios Indirectos:**

*(Describan aquellos grupos o personas que se verán afectados positivamente con la ejecución del proyecto).*

**14. Recursos materiales:**

| **Nombre y/o descripción del producto/Tipo/Marca** | **Cantidad** |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**15. Evaluación:**

*(Será responsabilidad del grupo a cargo de la propuesta de trabajo, la elaboración de 2 (dos) informes y 1 (una) muestra final).*

Informe de avance (antes de finalizar el 2º cuatrimestre): Este informe tendrá un propósito formativo/informativo y se llevará a cabo a la mitad del proceso de puesta en práctica. Permitirá determinar el avance del taller conforme a lo planificado.

*Deberá contener:*

-Descripción de las principales actividades desarrolladas.

-Contenidos abordados.

-Descripción de los procesos de aprendizaje (individual y grupal).

-Cantidad de participantes que iniciaron el taller y cantidad que finalizaron.

-Estrategias de difusión y comunicación de las actividades realizadas.

-Links/anexo a fotografías y vídeos de registro.

Informe final (antes de finalizar el ciclo lectivo)

*Deberá contener:*

-Descripción de las principales actividades desarrolladas.

-Contenidos abordados.

-Descripción de los procesos de aprendizaje (individual y grupal).

-Cantidad de participantes que iniciaron el taller y cantidad que finalizaron.

-Estrategias de difusión y comunicación de las actividades realizadas.

-Links/anexo a fotografías y vídeos de registro.

**16. Bibliografía:**