



# SOLICITUD DE BIENES Y SERVICIOS

49/2025

## DATOS GENERALES

**Nro. solicitud:** 49/2025 **Fecha creación:** 26/05/2025  
**Área solicitante:** Compras y Contrataciones **Prioridad:** Alta  
**Oficina de contratación:** Oficina contratación central **Estado:** Autorizado  
**Descripción:** Adquisición de Escobillas Limpiaparabrisas - Vehículos Institucionales  
**Lugar de entrega:** Edificio Central  
**Referente solicitud:** Sandra Nieva  
**Observaciones:** Se solicita la compra de 6 escobillas limpiaparabrisas para los vehículos Institucionales. El valor de referencia se toma del proveedor ACCESORIOS EL NACHO S.A.S.

## ITEMS SOLICITADOS

Item	Descripción	Unidad de medida	Cantidad	Precio unitario estimado	Precio total estimado
1	Escobillas N° 24 para los siguientes vehículos: - Ford Ranger AC183XN y AC183XO. - Toyota Hilux PHA-786. - Mercedes Benz Sprinter PEY-240.	UNIDAD	4,00	\$ 24.000,00	\$ 96.000,00
2	Escobilla N° 22, para los siguientes vehículos: - Ford Ecosport AC183XM Y AC183XP.	UNIDAD	2,00	\$ 22.000,00	\$ 44.000,00

Precio total estimado de la solicitud: \$ 140.000,00

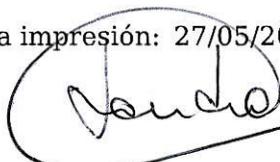
## PROVEEDORES SUGERIDOS

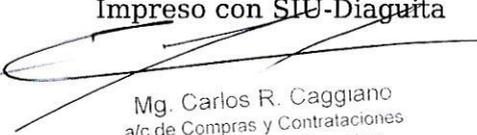
Nombre	CUIT	Teléfono	Email
ACCESORIOS EL NACHO S.A.S	30-71796729-8		

Fecha impresión: 27/05/2025

Impreso con SIU-Diaguita

Página 1 de 2

  
Sandra Ruth Nieva  
Secretaría General  
IUPA

  
Mg. Carlos R. Caggiano  
a/c de Compras y Contrataciones  
Sec. Económica - Financiera  
Inst. Univ. Patagónico de las Artes

  
Cra. EUGENIA VILLEGAS  
a/c Sec. Económico - Financiero  
INSTITUTO UNIVERSITARIO  
PATAGÓNICO DE LAS ARTES



  
Sandra Ruth Nieva  
Secretaría General  
IUPA

FIRMA Y  
ACLARACIÓN DEL  
RESPONSABLE DEL  
ÁREA SOLICITANTE

  
Mg. Carlos R. Caggiano  
a/c de Compras y Contrataciones  
Sec. Económica - Financiera  
Inst. Univ. Patagónico de las Artes

FIRMA Y ACLARACIÓN  
DEL RESPONSABLE  
DEL ÁREA DE  
COMPRAS Y  
CONTRATACIONES

  
Dra. EUGENIA VILLALOBOS  
a/c Sec. Económica - Financiera  
INSTITUTO UNIVERSITARIO  
PATAGÓNICO DE LAS ARTES

FIRMA Y  
ACLARACIÓN DEL  
RESPONSABLE DE  
AUTORIZACIÓN